

लोक सेवा आयोगका सूचनाहरू

केन्द्रीय कार्यालय, कमलपोखरी

सूचना तथा प्रकाशन शाखा

राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक), पदहरूको जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. १००५/०८१-८२

प्रकाशन मिति: २०८१/१०/३०

जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाबाट पूर्ति गर्नुपर्ने राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) तर्फका निम्नलिखित सेवा/समूह/उपसमूहका पदहरूका लागि निजामती सेवा ऐन, २०४९ (चौथो संशोधन) को दफा २४घणक तथा कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा १४ को उपदफा ४ बमोजिम सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८१/१२/५ सम्ममा सम्बन्धित बढुवा समितिको सचिवालयमा दरखास्त दिनुहुन सूचना गरिन्छ। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही गरिने छैन। दरखास्त फाराम लोक सेवा आयोगको वेबसाइट www.psc.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ।

उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू

- निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २१ बमोजिम बढुवाको लागि उम्मेदवार हुन चाहिने न्यूनतम सेवा अवधि पुगेको हुनुपर्ने र सम्बन्धित सेवा, समूह वा उपसमूहसँग सम्बन्धित विषयमा कम्तीमा एस.एल.सी. वा सो सरहको शैक्षिक योग्यता हासिल गरेको हुनुपर्नेछ।
- निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २२ बमोजिम बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन अयोग्य नभएको हुनुपर्नेछ।
- निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ७६ बमोजिम उम्मेदवार हुनेको हकमा सो नियममा उल्लेख भए बमोजिम योग्यता पूरा भएको हुनुपर्नेछ।
- निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २४ को उपदफा ३ बमोजिम सम्भाव्य उम्मेदवारको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनवापत अङ्क गणना गर्दा असार मसान्तसम्मको हिसाबले र अन्य अंकको गणना गर्दा विज्ञापन प्रकाशन गर्दा तोकिएको दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्म हासिल गरेको अंक गणना गरिनेछ।
- दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखानाबाट आफूले पाएको संकेत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ।
- समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ।
- दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ।
- दरखास्त दस्तुर रु.७००।- (सात सय) बुझाउनु पर्नेछ।

सम्बन्धित बढुवा समितिका सचिवालयहरूले यसै सूचनालाई आधार मानी बढुवा दरखास्त फाराम सङ्कलन गरी बढुवासम्बन्धी कारवाही अघि बढाउन अनुरोध गरिन्छ।

(क) लोक सेवा आयोग, धनकुटा कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	३०४/०८१-८२	सिनियर मेकानिक्स, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	१ (एक)	पाँचथर जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पाँचथर	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	३०५/०८१-८२	सिनियर इलेक्ट्रिसियन, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	३०६/०८१-८२	जलविज्ञान सहायक, इञ्जि., सिभिल, हाइड्रोलोजी	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
४.	३०७/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इञ्जि., मेटेरियोलोजी	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
५.	३०८/०८१-८२	सर्भेक्षक, इञ्जि., सर्भे	१ (एक)	धनकुटा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनकुटा	प्रदेश प्रमुख सचिव
६.	३०९/०८१-८२	सर्भेक्षक, इञ्जि., सर्भे	१ (एक)	सोलुखुम्बु जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु	प्रदेश प्रमुख सचिव
७.	३१०/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	१ (एक)	झापा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, झापा	प्रदेश प्रमुख सचिव
८.	३११/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	संखुवासभा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, संखुवासभा	प्रदेश प्रमुख सचिव
९.	३१२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	भोजपुर जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, भोजपुर	प्रदेश प्रमुख सचिव
१०.	३१३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	खोटाङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, खोटाङ	प्रदेश प्रमुख सचिव
११.	३१४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	सोलुखुम्बु जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु	प्रदेश प्रमुख सचिव
१२.	३१५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	ओखलढुङ्गा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, ओखलढुङ्गा	प्रदेश प्रमुख सचिव

राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक), पदहरूको कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. १००६/०८१-८२

प्रकाशन मिति: २०८१/१०/३०

कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाबाट पूर्ति गर्नुपर्ने राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) तर्फका निम्नलिखित सेवा/समूह/उपसमूहका पदहरूका लागि निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २१ र निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ७४ (२) बमोजिम न्यूनतम योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूले लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८१/१२/५ सम्ममा सम्बन्धित बढुवा समितिको सचिवालयमा दरखास्त दिनु हुन सूचना गरिन्छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीहरू सोही ऐनको दफा १४ को उपदफा ४ बमोजिम समायोजन हुनपूर्व बहाल रहेको सेवा/समूह/उपसमूहको एक श्रेणी माथिको पदमा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही गरिने छैन। दरखास्त फाराम लोक सेवा आयोगको वेबसाइट www.psc.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ।

उम्मेदवारले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- (क) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २१ बमोजिम योग्यता पुगेको हुनुपर्नेछ र दफा २२ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य भएको हुनुहुँदैन।
- (ख) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २४ अनुसारका बढुवाका आधारवापतको अंक गणना गरी बढुवाको सिफारिस हुनेछ। ऐनको दफा २४ अनुसार कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कन, दफा २४ख अनुसार जेष्ठताको मूल्याङ्कन, दफा २४ग अनुसार भौगोलिक क्षेत्रको अंक र दफा २४ घ अनुसारको शैक्षिक योग्यता र तालिमको मूल्याङ्कन हुनेछ।
- (ग) निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ७६ बमोजिम उम्मेदवार हुनेको हकमा सो नियममा उल्लेख भए बमोजिम योग्यता पूरा भएको हुनुपर्नेछ।
- (घ) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २४ को उपदफा ३ बमोजिम सम्भाव्य उम्मेदवारको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन वापत अंक गणना गर्दा असार मसान्तसम्मको हिसाबले र अन्य अंकको गणना गर्दा विज्ञापन प्रकाशन गर्दा तोकिएको दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्म हासिल गरेको अंक गणना गरिनेछ।
- (ङ) पहिलेको सेवा अवधिको गणना सम्बन्धमा नि.से.नि., २०५० को नियम १२३ बमोजिम हुनेछ। सो को लागि सेवा अवधि प्रमाणित भएको हुनुपर्नेछ।
- (च) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखानाबाट आफूले पाएको कर्मचारी संकेत नम्बर अनिवार्य रूपमा भर्नुपर्नेछ।
- (छ) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ।
- (ज) दरखास्त फाराममा उल्लेखित सबै विवरणहरू स्पष्ट रूपले खुलाउनु पर्नेछ।
- (झ) दरखास्त दस्तुर रु.७००।- (सात सय) बुझाउनु पर्नेछ।

सम्बन्धित बढुवा समितिका सचिवालयहरूले यसै सूचनालाई आधार मानी बढुवा दरखास्त फाराम सङ्कलन गरी बढुवासम्बन्धी कारवाही अघि बढाउन अनुरोध गरिन्छ।

(क) लोक सेवा आयोग, धनकुटा कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	३७४/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इजिज., मेटेरियोलोजी	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	३७५/०८१-८२	सर्भेक्षक, इजिज., सर्भे	१ (एक)	तेह्रथुम जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, तेह्रथुम	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	३७६/०८१-८२	सर्भेक्षक, इजिज., सर्भे	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
४.	३७७/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	१ (एक)	सुनसरी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	प्रदेश प्रमुख सचिव
५.	३७८/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	धनकुटा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनकुटा	प्रदेश प्रमुख सचिव

(ख) लोक सेवा आयोग, जलेश्वर कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	३७९/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	१ (एक)	पर्सा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पर्सा	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	३८०/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	१ (एक)	धनुषा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनुषा	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	३८१/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	धनुषा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनुषा	प्रदेश प्रमुख सचिव
४.	३८२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	सर्लाही जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सर्लाही	प्रदेश प्रमुख सचिव
५.	३८३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	पर्सा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पर्सा	प्रदेश प्रमुख सचिव

(ड) लोक सेवा आयोग, बुटवल कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	४०२/०८१-८२	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, जनरल	१ (एक)	पाल्पा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पाल्पा	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	४०३/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इन्जि., मेटेरियोलोजी	१ (एक)	रुपन्देही जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रुपन्देही	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	४०४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	पाल्पा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पाल्पा	प्रदेश प्रमुख सचिव

(च) लोक सेवा आयोग, सुर्खेत कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	४०५/०८१-८२	सुपरिवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	१ (एक)	जुम्ला जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जुम्ला	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	४०६/०८१-८२	सुपरिवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	१ (एक)	सुर्खेत जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुर्खेत	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	४०७/०८१-८२	सर्भेक्षक, इन्जि., सर्भे	१ (एक)	कालीकोट जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कालीकोट	प्रदेश प्रमुख सचिव
४.	४०८/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	१ (एक)	रुकुम पश्चिम जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रुकुम पश्चिम	प्रदेश प्रमुख सचिव
५.	४०९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	जुम्ला जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जुम्ला	प्रदेश प्रमुख सचिव

(छ) लोक सेवा आयोग, दिपायल कार्यालय अन्तर्गत

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पद			बढुवा समितिको सचिवालय	बढुवा निर्णय उपर उजुरी सुन्ने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बढुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बढुवा क्षेत्र)		
१.	४१०/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	१ (एक)	डोटी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डोटी	प्रदेश प्रमुख सचिव
२.	४११/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	१ (एक)	कैलाली जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कैलाली	प्रदेश प्रमुख सचिव
३.	४१२/०८१-८२	रेञ्जर, वन, ने.पा.एण्ड वा.ला.	१ (एक)	दार्चुला जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दार्चुला	प्रदेश प्रमुख सचिव
४.	४१३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१ (एक)	अछाम जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अनं. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अछाम	प्रदेश प्रमुख सचिव

निजामती सेवा, संघीय संसद सेवाका रा.प.अनं. प्रथम श्रेणी र स्वास्थ्य सेवाका पाँचौं तह तथा राष्ट्रिय मानव अधिकार सेवाका सहायक प्रथम श्रेणी, (प्राविधिक) पदहरूको खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको विज्ञापन

सूचना नं. १००७/०८१-८२

प्रकाशन मिति: २०८१/१०/३०

निजामती सेवा, संघीय संसद सेवाका रा.प.अनं. प्रथम श्रेणी (प्राविधिक), स्वास्थ्य सेवाका पाँचौं तह तथा राष्ट्रिय मानव अधिकार सेवाका सहायक प्रथम श्रेणीका निम्न सेवा, समूह, उपसमूह तथा श्रेणी/तहका खुला तथा समावेशी पदहरूमा प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाद्वारा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले देहाय बमोजिम योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूबाट दरखास्त आह्वान गरिन्छ। तोकिएको न्यूनतम योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूले आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली psconline1.psc.gov.np मार्फत आवेदन दिनुपर्नेछ।

(क) लोक सेवा आयोग, धनकुटा कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१०१०१/०८१-८२	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, जनरल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१०१०२/०८१-८२	(क) सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, जनरल	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
		(ख) सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, इरिगेशन		-	१ (एक)	१ (एक)
		जम्मा		-	२ (दुई)	२ (दुई)
३.	१०१०३/०८१-८२	सिनियर मेकानिक्स, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)

४.	१०१०४/०८१-८२	सभेक्षक, इञ्जि., सभे	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
५.	१०१०५/०८१-८२	सभेक्षक, इञ्जि., सभे	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
६.	१०१०६/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
७.	१०१०७/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	५ (पाँच)	५ (पाँच)
८.	१०१०८/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
९.	१०१०९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१०.	१०११०/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१०१११/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	१०११२/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	खुला	-	४ (चार)	४ (चार)
१३.	१०११३/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१४.	१०११४/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१०११५/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	पि.क्षे.	-	१ (एक)	१ (एक)

(ख) लोक सेवा आयोग, जलेश्वर कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	११४०१/०८१-८२	सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	११४०२/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
३.	११४०३/०८१-८२	सहायक निरीक्षक, इञ्जि., मेट्रोलोजी	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
४.	११४०४/०८१-८२	सभेक्षक, इञ्जि., सभे	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
५.	११४०५/०८१-८२	सभेक्षक, इञ्जि., सभे	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
६.	११४०६/०८१-८२	ओभरसियर, कृषि, एगु इञ्जिनियरिङ्ग	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
७.	११४०७/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	११४०८/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, वाली संरक्षण	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
९.	११४०९/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१०.	११४१०/०८१-८२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	११४११/०८१-८२	रेञ्जर, वन, ने.पा.एण्ड वा.ला.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	११४१२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१३.	११४१३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१४.	११४१४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	११४१५/०८१-८२	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)

(ग) लोक सेवा आयोग, काठमाडौं कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१२००१/०८१-८२	सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१२००२/०८१-८२	(क) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	खुला	-	३ (तीन)	३ (तीन)
		(ख) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, हाईवे		-	१३ (तेह)	१३ (तेह)
		(ग) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, इरिगेशन		-	७ (सात)	७ (सात)
		जम्मा		-	२३ (तेईस)	२३ (तेईस)
३.	१२००३/०८१-८२	(क) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
		(ख) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, हाईवे		-	४ (चार)	४ (चार)
		(ग) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, इरिगेशन		-	२ (दुई)	२ (दुई)
		जम्मा		-	७ (सात)	७ (सात)
४.	१२००४/०८१-८२	(क) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
		(ख) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, हाईवे		-	३ (तीन)	३ (तीन)
		(ग) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, इरिगेशन		-	१ (एक)	१ (एक)
		जम्मा		-	५ (पाँच)	५ (पाँच)
५.	१२००५/०८१-८२	(क) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, हाईवे	मधेशी	-	२ (दुई)	२ (दुई)
		(ख) सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, इरिगेशन		-	१ (एक)	१ (एक)
		जम्मा		-	३ (तीन)	३ (तीन)

६.	१२००६/०८१-८२	(क) सब-इंजिनियर, इंजि., सिभिल, जनरल	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
		(ख) सब-इंजिनियर, इंजि., सिभिल, हाईवे		-	१ (एक)	१ (एक)
		(ग) सब-इंजिनियर, इंजि., सिभिल, इरिगेशन		-	१ (एक)	१ (एक)
		जम्मा		-	३ (तीन)	३ (तीन)
७.	१२००७/०८१-८२	सब-इंजिनियर, इंजि., सिभिल, हाईवे	पि.शे.	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	१२००८/०८१-८२	ल्यबोरेटरी टेक्निसियन, इंजि., सिभिल, हाईवे	महिला	१ (एक)	-	१ (एक)
९.	१२००९/०८१-८२	सब-इंजिनियर, इंजि., सिभिल, वि. एण्ड आ.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१०.	१२०१०/०८१-८२	इलेक्ट्रिकल टेक्निसियन, इंजि., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१२०११/०८१-८२	इलेक्ट्रिकल टेक्निसियन, इंजि., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	१२०१२/०८१-८२	मेकानिकल सुपरभाईजर, इंजि., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१३.	१२०१३/०८१-८२	मेकानिकल सुपरभाईजर, इंजि., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१४.	१२०१४/०८१-८२	सिनियर स्टोर मेकानिक्स, इंजि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१२०१५/०८१-८२	सिनियर स्टोर मेकानिक्स, इंजि., मेकानिकल, नि.उ.स.	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१६.	१२०१६/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इंजि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१७.	१२०१७/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इंजि., मेटेरोलोजी	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१८.	१२०१८/०८१-८२	सभंक्षक, इंजि., सभं	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१९.	१२०१९/०८१-८२	असिस्टेंट केमिस्ट/स्याम्प्लर, इंजि., केमिस्ट्री	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
२०.	१२०२०/०८१-८२	असिस्टेंट केमिस्ट/स्याम्प्लर, इंजि., केमिस्ट्री	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
२१.	१२०२१/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२२.	१२०२२/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२३.	१२०२३/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
२४.	१२०२४/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
२५.	१२०२५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	६ (छ)	६ (छ)
२६.	१२०२६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
२७.	१२०२७/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
२८.	१२०२८/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
२९.	१२०२९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
३०.	१२०३०/०८१-८२	कम्प्युटर टेक्निसियन, विविध	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
३१.	१२०३१/०८१-८२	कम्प्युटर टेक्निसियन, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
३२.	१२०३२/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
३३.	१२०३३/०८१-८२	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
३४.	१२०३४/०८१-८२	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
३५.	१२०३५/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, पुरातत्व, संग्रहालय	आ.ज.	१ (एक)	-	१ (एक)
३६.	१२०३६/०८१-८२	सहायक पथ प्रदर्शक, शिक्षा, पुरातत्व, पुरात्व	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
३७.	१२०३७/०८१-८२	वरिष्ठ मुद्रण सहायक, शिक्षा, मुद्रण, मुद्रण व्यवस्थापन	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
३८.	१२०३८/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, संघीय संसद, सूचना प्रविधि	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
३९.	१२०३९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, संघीय संसद, सूचना प्रविधि	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
४०.	१२०४०/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, संघीय संसद, सूचना प्रविधि	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
४१.	१२०४१/०८१-८२	रेकर्डिङ अपरेटर, संघीय संसद, प्राविधिक	खुला	१ (एक)	-	१ (एक)
४२.	१२०४२/०८१-८२	फोटोग्राफर, संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
४३.	१२०४३/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	खुला	-	३ (तीन)	३ (तीन)
४४.	१२०४४/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
४५.	१२०४५/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
४६.	१२०४६/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)

राष्ट्रीय मानव अधिकार सेवा, सहायक प्रथम श्रेणी

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	भाग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	भाग पद संख्या	जम्मा भाग पद संख्या
१.	१२०४७/०८१-८२	सूचना प्रविधि सहायक, राष्ट्रीय मानव अधिकार	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
२.	१२०४८/०८१-८२	सूचना प्रविधि सहायक, राष्ट्रीय मानव अधिकार	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)

(घ) लोक सेवा आयोग, पोखरा कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१२९५१/०८१-८२	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, जनरल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१२९५२/०८१-८२	सिनियर मेकानिक्स, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
३.	१२९५३/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
४.	१२९५४/०८१-८२	जल विज्ञान सहायक, इन्जि., सिभिल, हाइड्रोलोजी	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
५.	१२९५५/०८१-८२	सभेक्षक, इन्जि., सभे	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
६.	१२९५६/०८१-८२	सभेक्षक, इन्जि., सभे	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
७.	१२९५७/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	१२९५८/०८१-८२	रेञ्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
९.	१२९५९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	४ (चार)	४ (चार)
१०.	१२९६०/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१२९६१/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	१२९६२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	पि.क्षे.	-	१ (एक)	१ (एक)
१३.	१२९६३/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१४.	१२९६४/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१२९६५/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१६.	१२९६६/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
१७.	१२९६७/०८१-८२	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य मेडिकल रेकर्डर	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१८.	१२९६८/०८१-८२	सि.अ.हे.व., स्वास्थ्य, हे.ई.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१९.	१२९६९/०८१-८२	हे.अ., स्वास्थ्य, हे.ई.	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)

(ङ) लोक सेवा आयोग, बुटवल कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१३९०१/०८१-८२	सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१३९०२/०८१-८२	सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
३.	१३९०३/०८१-८२	मेकानिकल ओभरसियर, इन्जि., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल	महिला	१ (एक)	-	१ (एक)
४.	१३९०४/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
५.	१३९०५/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
६.	१३९०६/०८१-८२	सिनियर वेल्डर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	महिला	१ (एक)	-	१ (एक)
७.	१३९०७/०८१-८२	सिनियर मेकानिक्स, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	१३९०८/०८१-८२	सभेक्षक, इन्जि., सभे	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
९.	१३९०९/०८१-८२	सभेक्षक, इन्जि., सभे	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
१०.	१३९१०/०८१-८२	सभेक्षक, इन्जि., सभे	पि.क्षे.	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१३९११/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इन्जि., मेटेरियोलोजी	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	१३९१२/०८१-८२	मौसम विज्ञान सहायक, इन्जि., मेटेरियोलोजी	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
१३.	१३९१३/०८१-८२	जलविज्ञान सहायक, इन्जि., सिभिल, हाइड्रोलोजी	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१४.	१३९१४/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१३९१५/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	अपाङ्ग	१ (एक)	-	१ (एक)
१६.	१३९१६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१७.	१३९१७/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१८.	१३९१८/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१९.	१३९१९/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
२०.	१३९२०/०८१-८२	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
२१.	१३९२१/०८१-८२	प्राविधिक सहायक शिक्षा, पुरातत्व, सङ्ग्रहालय	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)

(च) लोक सेवा आयोग, सुर्खेत कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१४८५१/०८१-८२	सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१४८५२/०८१-८२	सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	पि.क्षे.	-	१ (एक)	१ (एक)

३.	१४८५३/०८१-८२	सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	खुला	-	३ (तीन)	३ (तीन)
४.	१४८५४/०८१-८२	सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
५.	१४८५५/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	१ (एक)	-	१ (एक)
६.	१४८५६/०८१-८२	सर्भक्षक, इञ्जि., सर्भे	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
७.	१४८५७/०८१-८२	सर्भक्षक, इञ्जि., सर्भे	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	१४८५८/०८१-८२	सर्भक्षक, इञ्जि., सर्भे	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)
९.	१४८५९/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	१ (एक)	२ (दुई)	३ (तीन)
१०.	१४८६०/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	अपाङ्ग	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१४८६१/०८१-८२	रेञ्जर, वन, ने.पा.एण्ड वा.ला.	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
१२.	१४८६२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	५ (पाँच)	५ (पाँच)
१३.	१४८६३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१४.	१४८६४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१४८६५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१६.	१४८६६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	अपाङ्ग	-	१ (एक)	१ (एक)
१७.	१४८६७/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)

(छ) लोक सेवा आयोग, दिपायल कार्यालय

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	खुला तथा समावेशी	माग पद विवरण		
				पुनः विज्ञापन	माग पद संख्या	जम्मा माग पद संख्या
१.	१५८०१/०८१-८२	सुपरीवेक्षक/तथ्याङ्क सहायक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
२.	१५८०२/०८१-८२	सुपरीवेक्षक/तथ्याङ्क सहायक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
३.	१५८०३/०८१-८२	सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
४.	१५८०४/०८१-८२	सब-इञ्जिनियर, इञ्जि., सिभिल, जनरल	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
५.	१५८०५/०८१-८२	मेकानिकल सुपरभाईजर, इञ्जि., जनरल मेकानिकल	खुला	-	१ (एक)	१ (एक)
६.	१५८०६/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
७.	१५८०७/०८१-८२	सिनियर अपरेटर, इञ्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
८.	१५८०८/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	१ (एक)	२ (दुई)	३ (तीन)
९.	१५८०९/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१०.	१५८१०/०८१-८२	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
११.	१५८११/०८१-८२	रेञ्जर, वन, ने.पा.एण्ड वा.ला.	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१२.	१५८१२/०८१-८२	नायव सुब्बा, वन, हातिसार	महिला	-	१ (एक)	१ (एक)
१३.	१५८१३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१४.	१५८१४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१५.	१५८१५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	दलित	-	१ (एक)	१ (एक)
१६.	१५८१६/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	खुला	-	२ (दुई)	२ (दुई)
१७.	१५८१७/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	आ.ज.	-	१ (एक)	१ (एक)
१८.	१५८१८/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	मधेशी	-	१ (एक)	१ (एक)

विज्ञापनसम्बन्धी विशेष सूचना:-

सम्मानित सर्वोच्च अदालतबाट रिट नम्बर ०७८-WO-०६६० उपर भएको उत्प्रेषण परमादेशको आदेश बमोजिम जारी हुने संघीय निजामती सेवा ऐनमा समावेशी समूहको हकमा समेत पदसंख्या निर्धारण भएबमोजिम हुने गरी हाललाई निजामती सेवा ऐन, २०४९ बमोजिम विज्ञापन सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

परीक्षाको किसिम:-

पाठ्यक्रममा तोकिए बमोजिम लिखित, प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ता।

परीक्षा केन्द्र:-

केन्द्रीय कार्यालय बाहेक आयोगका सबै कार्यालयहरू। साथै लोक सेवा आयोग, जलेश्वर कार्यालयबाट विज्ञापन हुने पदको परीक्षा केन्द्र सिराहा जिल्लाको लहान र पर्सा जिल्लाको वीरगञ्जमा तथा लोक सेवा आयोग, सुर्खेत कार्यालयबाट विज्ञापन हुने पदको परीक्षा केन्द्र डोल्पा र हुम्ला जिल्लाको सदरमुकाममा समेत कायम गरी परीक्षा सञ्चालन गरिनेछ।

दरखास्त दस्तुर:-

प्रत्येक विज्ञापनका लागि दरखास्त दस्तुर रु.७००।- (सात सय) बुझाउनु पर्नेछ। समावेशी समूहतर्फका थप विज्ञापनमा आवेदन दिने उम्मेदवारको हकमा थप समूह प्रत्येकका लागि रु.२००।- (दुई सय) थप दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ।

दरखास्त दिने अन्तिम मिति:-

२०८१।११।२० गते र दोब्बर दस्तुर तिरी २०८१।११।२७ गतेसम्म।

उम्मेदवारको उमेरको हद:-

- २०८१।११।२० गतेसम्म १८ वर्ष उमेर पुरा भै ३५ वर्ष ननाघेको र महिला तथा अपाङ्ग उम्मेदवारहरूको हकमा ४० वर्ष ननाघेको। स्वास्थ्य सेवाको पदको हकमा २०८१।११।२० सम्म १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको।
- निजामती सेवा, स्वास्थ्य तथा संघीय संसद सेवाका पदमा उल्लिखित सेवाका बहालवाला स्थायी कर्मचारी र राष्ट्रिय मानव अधिकार सेवाका पदमा राष्ट्रिय मानव अधिकार सेवाका बहालवाला स्थायी कर्मचारीलाई उमेरको हद लाग्ने छैन।
- सम्मानित सर्वोच्च अदालतको मिति २०७९।१०।२० गतेको अन्तरिम आदेश बमोजिम उक्त मुद्दाको अन्तिम टुंगो नलागेसम्मका लागि लोक सेवा आयोगले मिति २०७६।२।१५ गते विज्ञापन प्रकाशन गरी स्थानीय तहका लागि लिएको परीक्षाबाट सिफारिस भई हाल कार्यरत बहालवाला सरकारी कर्मचारीलाई समेत निजामती सेवाका विज्ञापित पदमा उमेर हद लाग्ने छैन। यस्ता उम्मेदवारले सो व्यहोराको निवेदन अनलाइन दरखास्त प्रणालीको अनुभव (Experience) खण्डमा अपलोड गर्नुपर्नेछ।

दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि र स्थान:-	दरखास्त दस्तुर आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणाली मार्फत विद्युतीय माध्यमबाट सोझै वा Master ID र कारोबार संकेत नम्बर उल्लेख भएको बैंक भौचर प्रिन्ट गरी तोकिएका बैंकबाट नगदसमेत बुझाउन सकिनेछ।
दरखास्त दस्तुर बुझाउने अवधि:-	दिलोमा मिति २०८१।११।२८ गतेसम्म तोकिएको परीक्षा दस्तुर वा दोब्बर दस्तुर अनिवार्य रूपमा बुझाई सक्नुपर्नेछ।
अपलोड गर्नुपर्ने कागजातहरू:-	उम्मेदवारले शैक्षिक योग्यता, तालिम, अनुभव, समावेशी समूह खुल्ने कागजात लगायत सम्बन्धित विज्ञापनमा तोकिएका कागजपत्र अनलाईन दरखास्त प्रणालीको तोकिएको स्थानमा PDF Format मा अपलोड गर्नु पर्नेछ। सबै उम्मेदवारले आफ्नो नागरिकताको प्रमाणपत्रको अगाडिको भाग स्क्यान गरी JPG Format मा अपलोड गर्नु पर्नेछ। दरखास्तमा उल्लेख गरेको विवरणका सम्बन्धमा उम्मेदवार स्वयं पूर्ण जवाफदेही हुनुपर्नेछ।
अन्तर्वाती अधिका परीक्षा कार्यक्रम र अन्तर्वाती हुने मिति:-	लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित हुँदा सूचना गरिनेछ।
पदमा रही गर्नुपर्ने कामको विवरण:-	सेवा, समूह सम्बन्धी।
तलब:-	प्रचलित कानून बमोजिम।
सेवा सम्बन्धी निकाय:-	सेवा, समूह, उपसमूहको प्रशासन सञ्चालन गर्न तोकिएका सम्बन्धित आयोग/मन्त्रालय/निकाय।

लिखित परीक्षा कार्यक्रम

परीक्षा समय : प्रथम पत्र : दिनको १:०० बजे (४५ मिनेट) र द्वितीय पत्र : दिनको २:१५ बजे (२ घण्टा १५ मिनेट)

क्र.सं.	पद, सेवा, समूह र उपसमूह	परीक्षा मिति	क्र.सं.	पद, सेवा, समूह र उपसमूह	परीक्षा मिति
१.	सुपरीवेक्षक/तथ्याङ्क सहायक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	२०८२।१।२६	१७.	सि.अ.हे.व./हे.अ., स्वास्थ्य, हे.ई.	२०८२।२।२
२.	सब-इन्जिनियर/जल विज्ञान सहायक, इन्जि., सिभिल, जनरल/हाइवे/इरिगेशन/हाइड्रोलोजी	२०८२।१।२७	१८.	सूचना प्रविधि सहायक, राष्ट्रिय मानव अधिकार	२०८२।२।२
३.	सिनियर मेकानिक्स/सिनियर स्टोर मेकानिक्स/सिनियर वेल्डर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	२०८२।१।२८	१९.	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	२०८२।२।३
४.	ओभरसियर, कृषि, एगु. इन्जिनियरिङ्ग	२०८२।१।२८	२०.	सिनियर अपरेटर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स.	२०८२।२।४
५.	रेञ्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	२०८२।१।२८	२१.	प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी/वाली संरक्षण	२०८२।२।४
६.	सर्भेक्षक, इन्जि., सर्भे	२०८२।१।२९	२२.	मेकानिकल सुपरभाइजर/मेकानिकल ओभरसियर, इन्जि., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल	२०८२।२।५
७.	नायब सुब्बा, वन, हात्तिसार (लिखित परीक्षा दिनको १:०० बजे, ४५ मिनेट)	२०८२।१।२९	२३.	वरिष्ठ मुद्रण सहायक, शिक्षा, मुद्रण, मुद्रण व्यवस्थापन	२०८२।२।५
८.	सहायक पथ प्रदर्शक, शिक्षा, पुरातत्व, पुरातत्व	२०८२।१।२९	२४.	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	२०८२।२।६
९.	इलेक्ट्रिकल टेक्निसियन, इन्जि., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	२०८२।१।३०	२५.	कम्प्युटर टेक्निसियन, विविध	२०८२।२।७
१०.	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	२०८२।१।३०	२६.	असिष्टेन्ट केमिष्ट/स्याम्प्लर, इन्जि., केमिष्ट्री	२०८२।२।८
११.	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	२०८२।१।३०	२७.	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, पुरातत्व, संग्रहालय	२०८२।२।८
१२.	मौसम विज्ञान सहायक, इन्जि., मेटेरियोलोजी	२०८२।१।३१	२८.	कम्प्युटर अपरेटर, संघीय संसद, सूचना प्रविधि	२०८२।२।९
१३.	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	२०८२।१।३१	२९.	फोटोग्राफर, संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण	२०८२।२।१०
१४.	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	२०८२।२।१	३०.	ल्याबोरेटरी टेक्निसियन, इन्जि., सिभिल, हाइवे	२०८२।२।११
१५.	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्डस्	२०८२।२।१	३१.	रेकर्डिङ्ग अपरेटर, संघीय संसद, प्राविधिक	२०८२।२।११
१६.	सहायक निरीक्षक, इन्जि., मेट्रो लोजी	२०८२।२।२	३२.	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, वि. एण्ड आ.	२०८२।२।१२

नोट : प्रथम र द्वितीय पत्रको परीक्षा पाठ्यक्रम तोकिए बमोजिम एकै दिनमा सञ्चालन हुनेछ।

आवश्यक न्यूनतम योग्यता

(क) निजामती सेवातर्फ:

निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १० बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुका साथै निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम १५ बमोजिम तोकिएका देहाय अनुसारको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ।

- सुपरीवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र वा गणित विषय सहित कुनै विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, जनरल : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, हाइवे : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, इरिगेशन : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- जल विज्ञान सहायक, इन्जि., सिभिल, हाइड्रोलोजी : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा विज्ञान विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, वि. एण्ड आ. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल वा आर्किटेक्चरल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- ल्याबोरेटरी टेक्निसियन, इन्जि., सिभिल, हाइवे : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण वा ल्याबोरेटरी टेक्निसियनको लागि सिभिल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र वा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उपाधि प्राप्त गरी एक महिना स्वायत्त ल्याबोरेटरी टेक्निसियनको तालिम प्राप्त।
- इलेक्ट्रिकल टेक्निसियन, इन्जि., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इलेक्ट्रिकल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा डिप्लोमा/प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- मेकानिकल सुपरभाइजर/मेकानिकल ओभरसियर, इन्जि., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग वा अटोमोबाइल इन्जिनियरिङ्ग वा रेफ्रिजेरेसन एण्ड एयरकण्डिसनिङ्ग इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सिनियर मेकानिक्स/सिनियर वेल्डर, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल वा अटोमोबाइल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सिनियर स्टोर मेकानिक्स, इन्जि., मेकानिकल, नि.उ.स. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल वा अटोमोबाइल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण एवं मान्यता शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर सञ्चालनको कम्तिमा ३ महिनाको तालिम प्राप्त।

१२. **सिनियर अपरेटर, इञ्जि, मेकानिकल, नि.उ.स.** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इञ्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी लोडर, ग्रेडर, डोजर, एक्सभेटर जस्ता निर्माण उपकरणहरूमध्ये कुनै एक मेसिन चलाउने लाइसेन्स प्राप्त वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट टि.एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी लोडर, ग्रेडर, डोजर, एक्सभेटर जस्ता निर्माण उपकरणहरूमध्ये कुनै दुई मेसिन चलाउने लाइसेन्स प्राप्त।
१३. **सहायक निरीक्षक, इञ्जि, मेट्रोलेजी** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बी. एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण।
१४. **मौसम विज्ञान सहायक, इञ्जि, मेटेरोलोजी** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इञ्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी वा विज्ञान विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा तालिम प्राप्त वा १ वर्षको अनुभव प्राप्त।
१५. **सर्भेक्षक/नापी निरीक्षक, इञ्जि, सर्भे** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट गणित विषय लिई एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी सर्भे वा जियोमेटिक्स विषयमा तीन वर्षे प्रवीणता प्रमाणपत्र सरहको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा विज्ञान (फिजिकल समूह) वा भूगोल विषय लिई प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी कम्तीमा एक वर्षको जुनियर नापी तालिम प्राप्त गरेको। तर सम्बत् २०६८ साल भदौ १२ गते सूचना प्रकाशित हुनु अघि इञ्जिनियरिङ्ग सेवा, सर्भे समूहमा बहाल रहेका कर्मचारीको हकमा त्यस्तो सेवा, समूहमा प्रवेश गर्दा तोकिएको शैक्षिक योग्यता नै न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मानिनेछ।
१६. **असिष्ट केमिष्ट/स्थायम्पलर, इञ्जि, केमिष्ट्री** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बी. एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी वा फुड टेक्नोलोजीमा आई. एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण।
१७. **प्राविधिक सहायक, कृषि बागवानी/बाली संरक्षण** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कृषि विज्ञान विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी. एग.) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी न्यूनतम ३ वर्ष अवधिको कृषि विषयको डिप्लोमा (Major in Plant Science) उत्तीर्ण वा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी कृषि विज्ञानमा १ वर्ष जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण।
१८. **पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पशु विज्ञान विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी. एग.) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा न्यूनतम ३ वर्षको अवधिको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा पशु विज्ञान विषयमा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा १ वर्ष जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण।
१९. **ओभरसियर, कृषि, एग. इञ्जिनियरिङ्ग** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल/मेकानिकल/एग. इञ्जिनियरिङ्ग मध्ये कुनै एक विषय लिई प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
२०. **प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट खाद्य प्रविधि विषयमा आइ.टेक. उत्तीर्ण वा खाद्य प्रविधि विषयमा ३ वर्ष अवधिको डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- द्रष्टव्यः कृषि सेवा अन्तर्गतका विभिन्न समूहको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मिति २०६९।८।२५ मा प्रकाशित नेपाल राजपत्रको खण्ड ६२ संख्या ३६ भाग ५ को स्पष्टीकरणमा उल्लेख भए अनुसार शैक्षिक योग्यता यो सूचना प्रकाशन हुनुभन्दा अगाडि सेवा प्रवेश गरेका निजामती कर्मचारीहरूको हकमा लागू हुने छैन र त्यस्ता निजामती कर्मचारीहरूको हकमा साविक नियममा उल्लिखित व्यवस्था अनुसार नै हुनेछ।**
२१. **रेञ्जर, वन, ने.पा.एण्ड बाला.** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वन विज्ञानमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
२२. **नायब सुब्बा, वन, हतिसार** : हात्तीको स्याहार सुसार, दाना पानी (घाँस समेत), चरिचरण सम्बन्धी ज्ञान भएको, क्वारिण्टन हाउस, तौलने पुल, घाँस थिचेर डल्लो पार्ने र दाना पिधेर डल्लो पार्ने मेसिन, नम्बर खोप्ने मेसिनको प्रयोग गर्न जानेको हात्ती परिचालनमा चाहिने सामानहरूको ज्ञान भएको, वन्यजन्तु बिरामी भई औषधी उपचार गर्दा हात्तीको प्रयोग गर्न जानेको, वन्यजन्तु र वन्यजन्तुको बासस्थान सम्बन्धी साधारण जानकारी वन्यजन्तुलाई समाउँदा (Trapping) हात्तीको प्रयोग गर्न जान्ने, हात्ती भागेमा त्यसलाई कब्जामा लिन जान्ने, हात्ती र परिचालकलाई तालिम दिन जान्ने भई एक तह मुनिको पदमा कम्तीमा ३ वर्षको अनुभव प्राप्त।
२३. **कम्प्युटर टेक्सिनियन, विविध** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर इञ्जिनियरिङ्ग वा इलेक्ट्रोनिक इञ्जिनियरिङ्गमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्गमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी मान्यता प्राप्त संस्थाबाट कम्प्युटर मर्मत सम्बन्धी कम्तीमा ६ महिनाको तालिम प्राप्त वा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी मान्यता प्राप्त संस्थाबाट कम्प्युटर मर्मत सम्बन्धी कम्तीमा १ वर्षको तालिम प्राप्त।
२४. **कम्प्युटर अपरेटर, विविध** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी रजिष्टर्ड संस्थाबाट कम्तीमा ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयबाट Skilled Manpower को लागि संचालित ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त।
२५. **प्राविधिक सहायक, शिक्षा शिक्षा प्रशासन निरीक्षण** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शिक्षा शास्त्रमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
२६. **वरिष्ठ मुद्रण सहायक, शिक्षा मुद्रण, मुद्रण व्यवस्थापन** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित विषयमा (मुद्रण) प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण र कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम तथा मुद्रण (प्रेस) सम्बन्धी ६ महिनाको तालिम प्राप्त। वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण र कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम तथा मुद्रण (प्रेस) सम्बन्धी २ वर्षको अनुभव (Pre Press, Press, Post Press) प्राप्त।
२७. **सहायक पथ प्रदर्शक, शिक्षा पुरातत्व, पुरातत्व** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इतिहास वा संस्कृति विषय लिई स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा आइ.ए. पास गरी फ्रेन्च, जर्मन, जापानिज, इटालियन, स्पेनिश भाषा मध्ये कुनै एक भाषाको प्रमाणपत्र प्राप्त।
२८. **प्राविधिक सहायक, शिक्षा पुरातत्व, सङ्ग्रहालय** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इतिहास र संस्कृति मूल विषय लिई स्नातक वा आइ.ए. उत्तीर्ण भई नेपाली पुरातात्विक मुद्रा सम्बन्धी काममा २ वर्षको अनुभव।
२९. **पुस्तकालय सहायक, शिक्षा पुस्तकालय विज्ञान** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पुस्तकालय विज्ञानमा प्रमाणपत्र तह वा कुनै विषयमा प्रमाण पत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण भइ घटीमा एक महिनाको पुस्तकालय विज्ञान सम्बन्धी संस्थागत तालिम प्राप्त।
३०. **कम्प्युटर अपरेटर, संघीय संसद, सूचना प्रविधि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर विषय लिई १०+२ तह उत्तीर्ण गरेको वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १०+२ उत्तीर्ण गरी रजिष्टर्ड संस्थाबाट कम्तीमा ५ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त।
३१. **फोटोग्राफर, संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फोटोग्राफी विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा कुनै पनि विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी फोटोग्राफी सम्बन्धी कम्तीमा ६ महिनाको तालिम वा दुई वर्षको अनुभव प्राप्त।
३२. **रेकर्डिङ्ग अपरेटर, संघीय संसद, प्राविधिक** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम र रेकर्डिङ्ग सम्बन्धी कम्तीमा १ महिनाको तालिम प्राप्त गरेको।
- मिति २०७८/९/७ भन्दा अघि जारी माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा (S.L.C.E.) प्रमाणपत्रको हकमा कक्षा ११ र १२ का प्रत्येक विषयहरू (सैद्धान्तिक एवं प्रयोगात्मक) मा न्यूनतम D+ र Cumulative Grade Point Average (C.G.P.A.) 1.6 रहेको शैक्षिक प्रमाणपत्रलाई मान्यता दिइनेछ।

स्वास्थ्य सेवावर्तः

निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १० बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुका साथै निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम १५ बमोजिम तोकिएका देहाय अनुसारको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ।

खुलाको लागि

१. **स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य जनरल नर्सिङ** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२. **हेल्थ असिष्टेण्ट/सि.अ.हे.व., स्वास्थ्य हे.ई.** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्साका प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
३. **मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य मेडिकल रेकर्डर्स** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्यांकशास्त्र वा गणित विषय लिई स्नातक उपाधि प्राप्त।

राष्ट्रिय मानव अधिकार सेवावर्तः

निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १० बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुका साथै निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम १५ बमोजिम तोकिएका देहाय अनुसारको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ।

१. **सूचना प्रविधि सहायक, राष्ट्रिय मानव अधिकार** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर विज्ञान वा कम्प्युटर इञ्जिनियरिङ वा सूचना प्रविधि मूल विषय सहित प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।

खुला तथा समावेशी परीक्षाको लागि विशेष सूचना

१. सम्बन्धित सेवा/समूह/उपसमूह सञ्चालन सम्बन्धी कानून बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुपर्नेछ।
२. खुला र समावेशीतर्फको लिखित परीक्षा एकै सिटिङ, एकै मिति र समयमा हुनेछ। (प्रत्येक सेवा/समूह र खुला तथा समावेशी समूहको लागि छुट्टाछुट्टै परीक्षा दिनु पर्नेछैन।)
३. खुला तथा समावेशीतर्फको लिखित परीक्षाबाट प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताका लागि छनौट भएका उम्मेदवारहरूको नतिजा प्रकाशन गर्दा वर्णानुक्रमका आधारमा प्रकाशन गरिनेछ।
४. लिखित परीक्षाबाट प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताको लागि छनौट भएका उम्मेदवारले प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुनु अगाडि सेवा, समूह र कार्यालयहरूको प्राथमिकताक्रम अनिवार्य रूपले भर्नुपर्नेछ। सेवा, समूह तथा कार्यालयको प्राथमिकताक्रम नभएँ उम्मेदवारलाई अन्तर्वार्तामा सहभागी गराइने छैन।
५. समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षाबाट प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्ताका लागि छनौट भएका उम्मेदवारहरूले समावेशी समूहको प्राथमिकताक्रम रोज्न पाउने छैनन्। उम्मेदवारले दरखास्त फाराममा उल्लेख गरेको समावेशी समूहहरूको आधारमा आयोगको प्रचलित व्यवस्था अनुसार उम्मेदवारको समावेशी समूह कायम हुनेछ।
६. खुला तथा समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षाबाट प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताका लागि खुला र समावेशी तथा एक भन्दा बढी समावेशी समूहमा छनौट भएका उम्मेदवारले एक पटक मात्र प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुने गरी कार्यक्रम तय हुनेछ। साथै प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताको प्रासाङ्ग उम्मेदवार उत्तीर्ण भएको सबै समूह (खुला र समावेशी) मा गणना गरिनेछ।

उम्मेदवारले पेश गर्नुपर्ने थप कागजात तथा अनुभव सम्बन्धमा विशेष निर्देशन

खुला तथा समावेशी समूहतर्फका पदहरूमा दरखास्त दिने चाहने उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिने समयमा देहाय अनुसारका कागजातहरू पेश गर्नुपर्दछ। लिखित परीक्षाको नतिजाबाट अन्तर्वार्ताको लागि छनौट भएपछि अन्तर्वार्ता दिन आउँदा त्यस्ता कागजातहरूको सकलसहित आफैले प्रमाणित गरेको नकल समेत साथमा लिई आउनुपर्दछ। उल्लेखित कागजातहरू दरखास्त दिने समयमा नै उम्मेदवारसँग रहेको नभएमा जुनसकै समय दरखास्त रद्द हुन सक्नेछ।

शैक्षिक योग्यताको मूल प्रमाणपत्र नभएको अवस्थामा दरखास्त फाराम पेश गर्न पाउने विशेष व्यवस्था

आयोगबाट प्रकाशित विज्ञापनको दरखास्त फाराम भएँ म्यादभित्र विद्यालय/क्याम्पस विध्वविद्यालयबाट परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएको तर मूल प्रमाणपत्र जारी भै नसकेको अवस्थामा अध्ययन गरेको संस्थाबाट निज उम्मेदवार उत्तीर्ण भएको व्यहोरा लेखिएको पत्रसाथ उत्तीर्ण गरिसकेको (सबै वर्ष सेमेष्टरका परीक्षा, थिसिस, प्राक्टिकल समेत) का मार्कसिटहरू पेश गरेमा दरखास्त फाराम पेश गर्न सकिनेछ। त्यसरी दरखास्त फाराम पेश गर्ने उम्मेदवारले दरखास्त पेश गरेको पदका लागि आवश्यक योग्यताका मूल प्रमाणपत्रहरू जारी हुनासाथ अपलोड गर्नुपर्नेछ।

एकीकृत तथा संयुक्त परीक्षा हुने र समावेशी समूहसहितका विज्ञापनमा दरखास्त फाराम पेश गर्दा उम्मेदवारले ध्यान दिनु पर्ने कुरा

एकीकृत तथा संयुक्त परीक्षा हुने र समावेशी समूहसहितका विज्ञापनमा अनलाईनमार्फत दरखास्त फाराम पेश गर्दा उम्मेदवारले दरखास्त पेश गर्न चाहेका सबै सेवा/समूह र समावेशी समूहका लागि एकसाथ दरखास्त पेश गर्नुपर्नेछ।

समावेशी समूहतर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूको लागि आवश्यक पर्ने थप कागजातहरू

- आदिवासी/जनजातिका हकमा:-** नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जाति भित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात।
- मधेशीका हकमा:-** नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोके बमोजिमको संस्थाबाट मधेशी भनी प्रमाणित गरेको कागजात, तर नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी संस्था नतोकेसम्म सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट मधेशी भनी प्रमाणित गराएको कागजात।
- दलितका हकमा:-** राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर, राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जाति भित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात।
- अपाङ्गका हकमा:-** समाज कल्याण परिषद्बाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र वा अपाङ्गता भएको व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐन, २०७४ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम अपाङ्गताको वर्गीकरण उल्लेख गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र।
- पिछडिएको क्षेत्रका हकमा:-** निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७), संघीय संसद सचिवालय सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १७ को उपदफा (६) को स्पष्टीकरण खण्ड (१) तथा स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा ८ को उपदफा (५) को स्पष्टीकरण खण्ड (१) एवं राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका कर्मचारीको सेवा, शर्त र सुविधा सम्बन्धी नियमावली २०७२ को नियम ९ (५) को स्पष्टीकरण खण्ड (१) मा उल्लेख भएका जिल्लामा स्थायी बसोबास उल्लेख गरी सम्बन्धित जिल्लाबाट प्राप्त गरिएको नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट हाल सोही स्थानमा स्थायी बसोबास भएको भनी प्रमाणित गरेको कागजात दरखास्त फाराम भएँ दिन भन्दा ३ महिना अगाडीसम्मको सिफारिशको आधारमा।

स्थायी बसोबास भएको जिल्ला बाहेक अन्यत्र जिल्लाबाट नागरिकता लिएको भएमा सो गर्नुपर्नाको कारण उल्लेख भएको पत्र नागरिकता जारी गर्ने जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट लिएको, निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७) तथा स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा ८ को उपदफा (५) मा उल्लेख भएको जिल्लामा विवाह गरी वा बसाइँसराइ गरी गएको भएमा विवाहको हकमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र बसाइँसराइको हकमा छाडेको र गएको स्थानीय तह-निकायको बसाइँसराइ गरेको खुल्ने कागजात।

द्रष्टव्य

- (क) अनुभवको अवधि आवश्यक पर्ने विज्ञापनहरूको हकमा विज्ञापन प्रकाशन गर्दा तोकिएको दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्ममा सम्बन्धित पदको लागि तोकिएको न्यूनतम सेवा अवधि पूरा भएको हुनुपर्नेछ। दोब्बर दस्तुरको म्यादलाई उमेर, शैक्षिक योग्यता, अनुभव अवधि र अन्य योग्यताको प्रयोजनको लागि गणना गरिने छैन।
- (ख) कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम समायोजन हुनुपूर्व रा.प.अनं. प्रथम श्रेणी वा सो सरहको पदमा कार्यरत निजामती कर्मचारी निजामती सेवातर्फका विज्ञापनमा उम्मेदवार हुन पाउने छैनन्।
- (ग) आयोगद्वारा तोकिएको म्यादभित्र पेश नभएको वा न्यूनतम योग्यता नपुगेको वा तोकिएको अन्य विवरण नखुलेको वा तोकिएको दस्तुर नबुझाएको लगायत रित नपुगेका दरखास्त स्वीकृत गरिने छैन।
- (घ) सहयोगी लेखक माग गर्ने उम्मेदवारले लिखित परीक्षा शुरु हुनु भन्दा कम्तीमा १० (दश) दिन अगावै आयोगको सम्बन्धित कार्यालयमा सम्पर्क राख्नुपर्नेछ। अन्यथा सहयोगी लेखक उपलब्ध गराउन आयोग बाध्य हुने छैन।
- (ङ) लिखित परीक्षामा उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता दिनु भन्दा अगाडी शैक्षिक योग्यताको स्थायी प्रमाणपत्र, नागरिकता, सेवाको अनुभव आवश्यक पर्नेमा सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गराएको सञ्चल प्रति तथा समावेशी एवं खुलातर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारको लागि पेश गर्नुपर्ने भनी उल्लेख गरिएका कागजातहरूको सञ्चलका साथै प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ।
- (च) विज्ञापन प्रकाशन गर्दा तोकिएको दरखास्त दिने अन्तिम मितिभित्र निर्धारित शैक्षिक योग्यता हासिल गरिसकेको हुनुपर्नेछ। विदेशी शिक्षण संस्थाबाट शैक्षिक उपाधि हासिल गरेका उम्मेदवारहरूले सम्बन्धित निकायबाट आफूले प्राप्त गरेको योग्यताको समकक्षता निर्धारण गराएको हुनुपर्नेछ।
- (छ) उम्मेदवारले अनलाइन दरखास्त पेश गर्दा आफू उम्मेदवार हुने किसिम र सेवा, समूहको क्लष्टरमा अनिवार्य रूपले संकेत गर्नुपर्नेछ।
- (ज) विज्ञापन नम्बर र परीक्षा केन्द्र एक पटक छनौट गरिसकेपछि संशोधन नहुने हुँदा आवेदन पेश गर्नुपूर्व उम्मेदवार पूर्ण विश्वस्त भई विज्ञापन नम्बर र परीक्षा केन्द्र छनौट गर्नुपर्नेछ।
- (झ) परीक्षामा परीक्षार्थीले कालो मसीको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ अन्यथा उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ।
- (ञ) दरखास्त दिने पदको लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण अनलाइन फाराम भर्ने क्रममा समेत हेर्न सकिने छ। पाठ्यक्रम आयोगको वेबसाइट www.psc.gov.np बाट प्राप्त गर्न सकिने छ।

